

4 FICHE BILAN DES ACTIONS

Cette fiche est à détacher et à retourner dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice pour lequel une subvention a été accordée. Elle doit obligatoirement être établie, avant toute nouvelle demande de subvention.

EXERCICE 20

CHARGES	Prévision	Réalisation	%	PRODUITS	Prévision	Réalisation	%
I. charges directes affectées à l'action				I. Ressources directes affectées à l'action			
60 – Achat				70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises			
Prestations de services							
Matières et fournitures				74 – Subventions d'exploitation			
Autres fournitures				État			
61 – Services extérieurs							
Locations immobilières et mobilières							
Entretien et réparation							
Assurances				Région(s)			
Documentation							
Divers							
62 – Autres sces extérieurs				Département(s)			
Rémunérations intermédiaires et honoraires							
Publicité, publication				Communes(s)/CCAS			
Déplacements, missions							
Sces bancaires, autres							
63 – Impôts et taxes				Organismes sociaux			
Sur rémunération							
Autres							
64 – Charges personnel				Fonds Européens			
Rémunération				CNASEA			
Charges sociales				Autres aides, dons ou subventions affectées			
Autres charges de pers.							
65 – Autres charges de gestion courante				75 – Autres produits de gestion courante			
66 – Charges financières							
67 – Charges exception.				76 – Produits financiers			
68 – Dotation amortissements				78 – Reports Ressources non utilisées d'opérations antérieures			
I. Charges indirectes affectées à l'action				I. Ressources indirectes affectées à l'action			
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
Total des charges				Total des produits			
86 – Emplois des contributions volontaires en nature				87 – Contributions volontaires en nature			
Secours en nature				Bénévolat			
Mise à dispo. gratuite de biens et prestations				Prestations en nature			
Personnel bénévole				Dons en nature			
TOTAL				TOTAL			

Annexe 1 au compte-rendu financier

Indiquer et justifier les écarts éventuels entre le Budget Prévisionnel et la réalisation de l'action ?

Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet subventionné ?¹

Observations

Je soussigné(e)

Représentant légal de l'organisme

Certifie exactes les informations du présent compte-rendu

Fait le

à

Signature,

¹ Les contributions volontaires correspondent au bénévolat, aux mises à disposition gratuites de personnes, de biens meubles (matériel, véhicules, ...) ou immeubles. Leur inscription en comptabilité n'est possible que si l'association dispose d'une information quantitative et valorisable sur ces contributions volontaires.

Bilan qualitatif de l'action

Les objectifs de l'action ont-ils été atteints ?

Quel est le nombre approximatif de personnes bénéficiaires ?

Quels ont été les dates et lieux de réalisation de votre action ?

Quels indicateurs d'évaluation de l'action avez-vous utilisés ?

Autres informations