



A 1 heure de Lausanne, 2 heures de Lyon et 3 heures de Paris par le TGV, la Communauté de Communes du Grand Pontarlier, regroupant 10 communes dont la Ville de Pontarlier, bénéficie à la fois d'un cadre de vie agréable dans le département le plus vert de France et d'un grand dynamisme économique, rythmant la vie de ses 28 000 habitants.

La Communauté de Communes du Grand Pontarlier

Recrute

Un Agent d'accueil polyvalent saisonnier

Site du Gounefay (h/f)

Direction de l'Economie de l'Agriculture et du Tourisme

Cadre d'Emplois de catégorie C – **CDD 3 mois du 01/07/26 au 30/09/26**

Au sein de la Direction de l'Economie de l'Agriculture et du Tourisme, sous l'autorité du responsable du service Tourisme et en collaboration avec l'agent d'accueil permanent et l'agent technique du site, vous avez la charge de l'accueil, de l'information et de l'animation de ce site touristique, pendant la saison estivale.

Missions :

Accueil et information :

- Accueillir et orienter les visiteurs sur le site, les informer sur les activités et assurer l'encaissement ;
- Répondre aux demandes d'information par téléphone et par courriel ;
- Accueillir encaisser les visiteurs à la billetterie ;
- Prendre en charge les demandes de location de matériel et gérer le parc de matériel à la location ;
- Renseigner les usagers sur les conditions de pratique en lien avec le responsable du site.

Gestion et entretien du site :

- Gérer le planning, l'ouverture et la fermeture des salles destinées à l'accueil du public ;
- Réaliser le nettoyage, la conciergerie du bâtiment et la manutention en lien avec l'agent technique.

En équipe :

- Participer à la mise en place l'offre de tourisme et de loisirs du site ;
- Participer à la mise en place et à la réalisation des animations et des événements ;

Compétences requises et savoir-être :

- Avoir un sens relationnel et commercial ;
- Posséder des capacités d'animation, faire preuve d'organisation ;
- Maîtriser l'anglais niveau B1 ;
- Avoir des qualités rédactionnelles et maîtrise des logiciels de bureautique ;
- Connaissance des activités sportives extérieures serait appréciée ;
- Disponibilité : travail les week-end, jours fériés et vacances scolaires.

Conditions :

- CDD saisonnier du 1er juillet au 30 septembre 2026 au lieu-dit Le Gounefay ;
- Être titulaire du permis B OBLIGATOIRE ;
- Poste à temps complet : 35h/semaines avec horaires variables ;
- Travail les week-ends et les jours fériés ;
- Rémunération sur la base du traitement indiciaire d'Adjoint Technique 1er échelon + prime mensuelle, soit au global 1901 € Brut mensuel.

Adresser une lettre de motivation avec CV avant 27 avril 2026 à :
Monsieur le Président - Direction des Ressources Humaines
Communauté de Communes du Grand Pontarlier
22, rue Pierre Déchanet B.P. 49 - 25301 PONTARLIER cedex
Courriel : rh@grandpontarlier.fr