



A 1 heure de Lausanne, 2 heures de Lyon et 3 heures de Paris par le TGV, la Communauté de Communes du Grand Pontarlier, regroupant 10 communes dont la Ville de Pontarlier, bénéficie à la fois d'un cadre de vie agréable dans le département le plus vert de France et d'un grand dynamisme économique, rythmant la vie de ses 28 000 habitants.

## La Ville de Pontarlier Recrute

# Un Concierge logé (h/f)

Direction des Ressources Internes et des Moyens Matériels

Cadre d'Emplois de catégorie C

Au sein de la Direction des Ressources Internes et des Moyens matériels, placé(e) sous l'autorité directe du responsable du service « Conciergerie », vous êtes chargé(e) d'assurer l'entretien quotidien d'une structure scolaire et de son gymnase et veiller au bon état de fonctionnement des équipements municipaux.

### **Missions :**

- Assurer l'entretien quotidien des locaux et du matériel ;
- Assurer le contrôle et la maintenance des installations ;
- Effectuer les petits travaux de maintenance et faire appel aux services compétents en cas d'incident ou dysfonctionnement majeur ;
- Assurer l'entretien des espaces verts et déneiger les accès en période hivernale ;
- Veiller au bon fonctionnement des systèmes de sécurité incendie et intrusion ;
- Surveiller et suivre les installations de fluides et énergie ;
- Vérifier l'état général du bâtiment, effectuer des rondes systématiques ;
- Gérer les stocks et les commandes de produits d'entretien et de matériel ;
- Assurer un accueil au public en le renseignant, l'orientant, et contrôler les personnes habilitées à pénétrer dans les locaux et donner accès si besoin.
- Afficher les informations et réceptionner les divers courriers, colis et livraisons du groupe scolaire.

### **Compétences requises :**

- Savoir rendre compte à ses responsables ;
- Connaitre les règles de sécurité s'appliquant aux Etablissements Recevant du Public ;
- Avoir un bon relationnel avec les différents publics ;
- Avoir le sens et la notion du service public ;
- Avoir une bonne maîtrise du français à l'écrit
- Être autonome, polyvalent et avoir l'esprit d'initiative ;
- Être disponible (Veille téléphonique 7j/7 24h/24).

### **Conditions :**

- Formation requise : habilitation électrique HOBO et diplôme SST ;
- Horaires particuliers, travail week-ends et jours fériés ponctuellement ;
- Compétence à acquérir : maintenance de 1er niveau des Bâtiments Communaux (CNFPT) ;
- Recrutement et rémunération sous conditions statutaires (titulaire ou contractuel) + Régime indemnitaire + Prime annuelle et droit à 11 jours de RTT et 29 jours de congés annuels ;
- Avantages de la collectivité : COS, participation à la mutuelle, possibilité de formations...
- Poste logé (T3) à pourvoir dès le 01 avril 2026 ;
- Lieu d'exercice : Ecole élémentaire Cordier et son gymnase.

Adresser une lettre de motivation avec CV avant le 20 février 2026 à :  
Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines  
56 rue de la République – BP 259 – 25304 PONTARLIER cedex  
Courriel : [rh@grandpontarlier.fr](mailto:rh@grandpontarlier.fr)