



A 1 heure de Lausanne, 2 heures de Lyon et 3 heures de Paris par le TGV, la Communauté de Communes du Grand Pontarlier, regroupant 10 communes dont la Ville de Pontarlier, bénéficie à la fois d'un cadre de vie agréable dans le département le plus vert de France et d'un grand dynamisme économique, rythmant la vie de ses 28 000 habitants.

La Ville de Pontarlier

Recrute

Un Concierge logé (h/f)

Direction des Ressources Internes et des Moyens Matériels

Cadre d'Emplois de catégorie C

Au sein de la Direction des Ressources Internes et des Moyens matériels, placé(e) sous l'autorité directe du responsable du service « Conciergerie », vous êtes chargé(e) d'assurer l'entretien quotidien d'une structure scolaire et de son gymnase et veiller au bon état de fonctionnement des équipements municipaux.

Missions :

- Assurer l'entretien quotidien des locaux et du matériel ;
- Assurer le contrôle et la maintenance des installations ;
- Effectuer les petits travaux de maintenance et faire appel aux services compétents en cas d'incident ou dysfonctionnement majeur ;
- Assurer l'entretien des espaces verts et déneiger les accès en période hivernale ;
- Veiller au bon fonctionnement des systèmes de sécurité incendie et intrusion ;
- Surveiller et suivre les installations de fluides et énergie ;
- Vérifier l'état général du bâtiment, effectuer des rondes systématiques ;
- Gérer les stocks et les commandes de produits d'entretien et de matériel ;
- Assurer un accueil au public en le renseignant, l'orientant, et contrôler les personnes habilitées à pénétrer dans les locaux et donner accès si besoin.
- Afficher les informations et réceptionner les divers courriers, colis et livraisons du groupe scolaire.

Compétences requises :

- Savoir rendre compte à ses responsables ;
- Connaître les règles de sécurité s'appliquant aux Etablissements Recevant du Public ;
- Avoir un bon relationnel avec les différents publics ;
- Avoir le sens et la notion du service public ;
- Avoir une bonne maîtrise du français à l'écrit
- Être autonome, polyvalent et avoir l'esprit d'initiative ;
- Être disponible (Veille téléphonique 7j/7 24h/24).

Conditions :

- Formation requise : habilitation électrique H0B0 et diplôme SST ;
- Horaires particuliers, travail week-ends et jours fériés ponctuellement ;
- Compétence à acquérir : maintenance de 1er niveau des Bâtiments Communaux (CNFPT) ;
- Recrutement et rémunération sous conditions statutaires (titulaire ou contractuel) + Régime indemnitaire + Prime annuelle et droit à 11 jours de RTT et 29 jours de congés annuels ;
- Avantages de la collectivité : COS, participation à la mutuelle, possibilité de formations...
- Poste logé (T3) à pourvoir dès le 01 avril 2026 ;
- Lieu d'exercice : Ecole élémentaire Cordier et son gymnase.

Adresser une lettre de motivation avec CV avant le 20 février 2026 à :
Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines
56 rue de la République – BP 259 – 25304 PONTARLIER cedex
Courriel : rh@grandpontarlier.fr