



A 1 heure de Lausanne, 2 heures de Lyon et 3 heures de Paris par le TGV, la Communauté de Communes du Grand Pontarlier, regroupant 10 communes dont la Ville de Pontarlier, bénéficie à la fois d'un cadre de vie agréable dans le département le plus vert de France et d'un grand dynamisme économique, rythmant la vie de ses 28 000 habitants.

La Ville de Pontarlier Recrute **Un Référent Programme de Réussite Educative et Chargé de mission jeunesse (h/f)**

Direction Education Jeunesse Politique de la ville
Cadre d'Emplois de catégorie B – Temps non complet 80%

Au sein de la Direction Education, Jeunesse et Politique de la Ville, sous la responsabilité de la Directrice Education et en collaboration avec les membres de son équipe, vous êtes chargé(e) de la mise en œuvre du Programme de Réussite Educative et coordonnez l'équipe dédiée à ce dispositif.

Missions :

Activités principales en tant que référent Parcours famille (70% du temps de travail)

- Accompagner les enfants en situation de fragilité éducative en collaboration avec leurs parents et divers partenaires (réalisation d'entretiens, évaluation des besoins et mise en place de parcours éducatifs adaptés) ;
- Accompagner les parents sur la base des engagements du parcours de réussite éducative (soutien au rôle éducatif, orientation, ...) ;
- Développer des outils et approches pédagogiques innovants en mobilisant les ressources locales ;
- Elaborer, en lien avec le coordinateur, des activités éducatives cohérentes en réponse aux objectifs fixés tout en évaluant l'impact du parcours et rédiger des comptes-rendus sur la situation de l'enfant ainsi qu'un suivi régulier de tableau de bord ;
- Assurer l'encadrement des intervenants, y compris le recrutement et l'évaluation des vacataires, et garantir la qualité et l'efficacité des dispositifs mis en place ;

Activités principales en tant que Chargé de mission Jeunesse (10% du temps de travail)

- Mettre en œuvre et assurer le suivi d'une offre de service nouvelle à destination des jeunes en lien avec le service Education/Jeunesse, de projets structurants et des demandes de subventions ;
- Organiser différents temps forts et manifestations, et accompagner la dynamique partenariale engagée sur le territoire à destination de la jeunesse par les acteurs locaux ;
- Assurer le suivi du contrat de coopération sport culture jeunesse (Département du Doubs, flex radio, Point Information Jeunesse...).

Compétences requises et savoir-être :

- Bonne connaissance en politiques éducatives et sociales relevant du droit commun ;
- Connaissance des dispositifs de soutien à la fonction parentale et d'aide à la scolarité ;
- Maîtrise des techniques d'entretien ;
- Avoir une réelle capacité de synthèse, d'analyse avec de solides qualités relationnelles ;
- Faire preuve de réactivité, de dynamisme et être force de proposition ;
- Savoir travailler en équipe ;

Conditions :

- Formation supérieure en sciences humaines notamment dans le champ de l'éducation et du social ;
- Expérience souhaitée auprès d'un public avec des problématiques proches de celles de la PRE ;
- Recrutement et rémunération sous conditions statutaires (titulaire ou contractuel) + Régime indemnitaire + Prime annuelle ;
- Poste à Temps non complet à 28/35^{ème} semaine,
- Avantages de la collectivité : COS, participation à la mutuelle, ticket mobilité, possibilité de formations...
- CDD remplacement congé maternité : Août à novembre 2026 à Pontarlier.

Adresser une lettre de motivation avec CV avant le dimanche 21 juin 2026 à :

Monsieur le Maire – Direction des Ressources Humaines
56 rue de la République – BP 259 – 25304 PONTARLIER cedex
Courriel : rh@grandpontarlier.fr