

Pôle Citoyenneté : Tel : 03.81.38.81.50 - [domaine.public@ville-pontarlier.com](mailto:domaine.public@ville-pontarlier.com)

## DEMANDE D'AUTORISATION DE VOIRIE

La demande doit être réalisée **au minimum 15 jours avant la date d'occupation du domaine public**.  
Cette occupation est facturée selon les tarifs ci-dessous :

**Tarifs au 1<sup>er</sup> janvier 2026** (délibération du Conseil Municipal du 15 décembre 2025) :

- 1<sup>er</sup> mois d'occupation : 0,55 €/jour/m<sup>2</sup>
- 2<sup>ème</sup> mois d'occupation : 0,45 €/jour/m<sup>2</sup>
- 3<sup>ème</sup> mois d'occupation : 0,35 €/jour/m<sup>2</sup>
- 4<sup>ème</sup> mois et suivants d'occupation : 0,25 €/jour/m<sup>2</sup>
- Forfait déménagement : 50,00 €
- Minimum de perception : 50,00 €

**⚠ Les panneaux de signalisation et d'interdiction sont à la charge du demandeur. Ils doivent être mis en place au moins 48 h 00 avant l'interdiction de stationnement.**

**NOM du demandeur ou de l'entreprise :** .....

**SIRET :** .....

**ADRESSE :** .....

**Tel :** ..... **courriel :** .....

### 1/ Travaux

**Adresse :** .....

du ..... / ..... / ..... au ..... / ..... / .....

**Horaires :** de ..... h ..... à ..... h .....

**Nature des travaux :** .....

**Surface occupée :** ..... m<sup>2</sup>.

**Stationnement de véhicules :**  oui  non **Nombre de véhicules :** .....

**Immatriculation :** .....

**Montage d'une grue :**  oui  non **Échafaudage :**  oui  non

**Installation d'une benne :**  oui  non **Dépôt de matériaux :**  oui  non

**Pose d'une palissade :**  oui  non **Réservation de places de stationnement :**  oui  non

**Autre:** (à préciser) : .....

**Nécessité de rédiger un arrêté d'interdiction de circulation et/ou stationnement :**  oui  non

### 2/ Déménagement

**Adresse :** .....

du ..... / ..... / ..... au ..... / ..... / ..... **Horaires :** de ..... h ..... à ..... h .....

**Stationnement de véhicules :**  oui  non **Nombre :** .....

**Surface occupée par les véhicules (m<sup>2</sup>) :** .....

**Nouvelle adresse :** .....

**Pontarlier le** .....

**Signature :** .....