|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

La scolarisation d’un enfant dans une école hors de la commune de résidence est possible pour des situations particulières dûment motivées, sous réserve des effectifs déjà accueillis et l’acceptation de la demande de dérogation par la commune de résidence.

|  |
| --- |
| **LA PROCEDURE DE DEMANDE DE DEROGATION HORS COMMUNE**  1 - compléter, signer ce formulaire et l’accompagner des justificatifs nécessaires à son instruction  2 - remettre ce formulaire à la Mairie d’accueil avant le 6 avril 2018. Toute demande parvenant à la Ville hors délai ne sera pas étudiée sauf déménagement réalisé après cette date sur justificatif  **Votre demande sera étudiée et l’avis vous sera notifié fin mai.** |
| **LA VALIDITE DE LA DEMANDE**  Les dérogations sont accordées pour un cycle (maternel ou élémentaire).  En fin de cycle maternel, la demande de renouvellement sera à nouveau soumise à l’accord de la commune de résidence. |

|  |
| --- |
| ***DEROGATION SCOLAIRE DEMANDEE POUR L'ENFANT*** |
| **NOM Prénom** |
| Sexe |
| Date de naissance |
| Adresse |
| Niveau scolaire au jour de la demande |
| Ecole fréquentée au jour de la demande (nom + adresse) |
| **Ecole souhaitée pour la rentrée 2018/2019**  *(la commune se réserve le droit d’inscrire votre enfant dans toute école de Pontarlier selon les effectifs)* |
| Admission en classe de |
| * 1ère demande * Renouvellement passage en CP |

|  |  |
| --- | --- |
| **Représentant légal n°1 : Père Mère Autre** | **Représentant légal n°2 : Père Mère Autre** |
| Nom : ………………………………………………………………..  Prénom : ……………………………………………………………  Adresse (si différente de celle de l’enfant) :  …………………………………………………………………………  Situation familiale………………………………………………  Profession : ……………………………………………………….  Lieu de travail : ………………………………………………….  Téléphone : ……………………………………………………….  Mail : ………………………………………………………………… | Nom : ………………………………………………………………..  Prénom : ……………………………………………………………  Adresse (si différente de celle de l’enfant) :  ……………………………………………………………………………  Situation familiale………………………………………………  Profession : ……………………………………………………….  Lieu de travail : ………………………………………………….  Téléphone : ……………………………………………………….  Mail : ………………………………………………………………… |
| ***MOTIF DE LA DEMANDE DE DEROGATION SCOLAIRE*** | |

|  |
| --- |
| **CAS DEROGATOIRES** |
| * Contraintes liées aux obligations professionnelles des parents et absence de restauration dans la commune de résidence   Pièce à fournir : attestations des employeurs |
| * Raison médicale   Pièce à fournir : attestation médicale |
| * Frère ou sœur déjà scolarisé dans le groupe scolaire souhaité   Pièce à fournir : certificat de scolarité de la fratrie |
| * Poursuite de la scolarité maternelle suite à un déménagement   Pièce à fournir : certificat de scolarité |
| * Poursuite de la scolarité élémentaire suite à un déménagement   Pièce à fournir : certificat de scolarité |

|  |
| --- |
| **CAS PARTICULIERS NON DEROGATOIRES** |
| * Nourrice ou membre de la famille domiciliée dans la commune souhaitée   Pièce à fournir : copie du contrat de travail de l’assistante maternelle et justificatif de domicile de la nourrice ou du membre de la famille |
| * Habitation en cours de construction dans la commune souhaitée   Pièces à fournir : tout document prouvant la propriété et l’état d’avancement des travaux, préciser la date du déménagement ………………………………………………. |
| * Autres motifs (à préciser)   Pièces à fournir : lettre de motivation |

|  |
| --- |
| * **ORIENTATION EN CLASSE ULIS** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Le ……………………………….**  Signature des parents (ou du tuteur légal) |  |