

## **MODELE DE LETTRE DE RETRAIT DE L'ENFANT**

### **en recommandé avec accusé de réception**

**Parents :**

**Date :**

**M. et Mme.....**

**Adresse.....**

**Assistant(e) Maternel(le) :**

**Mme/Mr.....**

**Adresse.....**

**Objet : Retrait de l'enfant**

**Madame, Monsieur,**

**Je vous informe par la présente mettre fin au contrat de travail signé le \_\_\_\_\_ qui nous lie pour la garde de mon enfant \_\_\_\_\_ né(e) le \_\_\_\_\_, pour le motif suivant (indication recommandée) : \_\_\_\_\_.**

**Votre préavis de \_\_\_\_\_ jours de date à date, commencera à compter de la date de présentation du présent courrier (soit le \_\_\_\_\_ et se terminera le \_\_\_\_\_).**

**Pendant ce préavis, je vous confierai mon enfant**

(ou je ne vous confierai pas mon enfant)

**Au terme de notre contrat, je vous ferai parvenir :**

- votre dernier bulletin de salaire
- le règlement des sommes éventuellement dues suite à la rupture du contrat : (détailler : indemnité compensatrice de congés payés, régularisation, éventuellement indemnités de rupture)
- le certificat de travail
- le reçu pour solde de tout compte
- l'attestation Pôle Emploi (ASSEDIC) pour l'indemnisation chômage

**Je vous prie de bien vouloir agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.**

**Signature du ou des parent(s)**